

Viña del Mar, enero de 2015

INFORMACION PARA TODOS LOS PADRES Y APODERADOS DE PREBASICA

Preparándonos para ingresar a Pre-básica

Queridos Apoderados y Padres de Pre-básica:

Junto con saludarlos, queremos darles la más cordial bienvenida para el Año Escolar 2015 al ciclo de Prebásica. Para que Ustedes puedan preparar de mejor forma el inicio de clases de su hijo(a) y familiarizarse con el funcionamiento de nuestro ciclo les adelantamos información sobre algunos aspectos de interés.

I. REUNION DE ORIENTACIÓN PARA PADRES Y APODERADOS

Antes del inicio de clases se realiza una reunión de orientación para aclarar dudas e inquietudes relacionadas con el comienzo y desarrollo del Año Escolar 2015 dirigida a todos los padres y apoderados, tanto nuevos como antiguos. En esta instancia conocerán a los apoderados y padres del curso como también a la educadora de su hijo(a) que les entregará información relevante con respecto al funcionamiento del ciclo y el nivel en particular. Las fechas son las siguientes:

NIVEL	REUNION DE ORIENTACIÓN	HORA	LUGAR
Prekinder	Martes 03 de marzo 2015	19:30	Aula de DSV
Kindergarten	Miércoles 04 de marzo 2015	19:30	Aula de DSV
Spielgruppe	Jueves 05 de marzo 2015	19:30	Aula de DSV

Su asistencia a esta Reunión de Orientación es de mucha importancia, para realizar durante el año escolar un buen trabajo en conjunto.

II. INFORMACIÓN PARA PRIMER DÍA Y SEMANA DE CLASES

NIVEL	1ER DIA DE CLASES	HORARIO
Prekinder	Jueves 05 de marzo 2015	08:30 a 12:00
Kindergarten	Viernes 06 de marzo 2015	08:30 a 12:00
Spielgruppe	Lunes 09 de marzo 2015	08:30 a 11:00

SPIELGRUPPE: Desde el 9 al 13 de marzo se considerará un horario flexible desde las 08:30 a 11:00 horas. A partir del lunes 16 de marzo el horario normal es de 07:50 a 12:05 horas.

PREKINDER: El jueves 5 de marzo se realizará una recepción a las 08:30 horas en el patio de Prebásica. El viernes 6 de marzo se considerará horario flexible de 08:00 a 12:05 horas. A partir del lunes 9 de marzo el horario normal de 07:50 a 12:05 horas.

KINDER: El viernes 6 de marzo se realizará una recepción a los alumnos nuevos a las 08:30 horas, en el Patio de Prebásica.

El lunes 9 de marzo se iniciará el horario normal de 07:50 a 12:50 horas.

III. INICIO DE HORARIO NORMAL DE CLASES

NIVEL	DÍA INICIO HORARIO NORMAL	HORA INICIO	HORA SALIDA
Spielgruppe	16 de marzo	07:50	12:05
Prekinder	9 de marzo	07:50	12:05
Kindergarten	9 de marzo	07:50	12:50

Una vez INICIADO EL HORARIO NORMAL LES SOLICITAMOS PUNTUALIDAD para no alterar la rutina diaria de los niños y FACILITAR EL INGRESO DE SU HIJO(A) SIN COMPAÑÍA DEL APODERADO AL PATIO DE PREBÁSICA.

Existe para todos los niveles de Prebásica una WARTEKLASSE desde las **07:30 a 07:45 horas en la mañana** y en la **tarde desde 12:15 y 14:00 horas** para los niños que tienen que esperar a sus hermanos mayores.

*¡POR MOTIVOS DE SEGURIDAD Y CONTROL deberá inscribir a su hijo(a) en Warteklasse. Los Padres y Apoderados **SÓLO PODRÁN INGRESAR DE MANERA BREVE Y PUNTUAL AL PATIO DE PREBÁSICA.***

IV. LOGO

Por motivos de seguridad y para facilitar el ingreso y retiro de los alumnos de Pre-básica, los Apoderados podrán acceder con su vehículo a la Rotonda portando el logo correspondiente. Para obtener dicho logo, es requisito enviar vía mail a s.prebasica@dsvapo.cl los datos de la patente del auto con el nombre completo del alumno. Cada grupo familiar recibirá 2 logos.

Los logos serán entregados en la Reunión de orientación, según fecha informada.

V. ATRASOS

SPIELGRUPPE: Después de las 07:50 horas los niños(as) serán recibidos por personal del nivel quien los llevará a la sala correspondiente para no interrumpir las actividades ya iniciadas.

PREKINDER Y KINDER: A partir de las 07:50 horas los alumnos deberán ingresar por secretaría de Prebásica para que el personal incorpore a su hijo(a) a la clase correspondiente, para no interrumpir las actividades iniciadas. En caso que la actividad se esté realizando en otras dependencias del colegio el alumno deberá esperar a su curso hasta que regrese a su sala de clases.

VI. VESTUARIO

Para poder favorecer la autonomía de su hijo(a) es importante que se vista con ropa cómoda y de fácil manipulación (sin cinturón, ni broches) para ello recomendamos el uso de:

- Zapatos sin tacos y con amarra segura.
- Polerones, poleras y camisetas que permiten ser arremangados, al igual que el delantal (características del delantal en lista de útiles).
- Pantalones que facilitan a los niños la ida al baño en forma independiente.

Rogamos enviar la bolsa de género que se solicita en lista de materiales con una muda completa de ropa de repuesto (zapatos, calcetines, calzoncillos/calzones, buzo, polerón y polera). Esta bolsa se guardará en la sala durante el año.

Recordamos que las prendas de vestir (delantal, chaqueta, bolsa y ropa de muda u otros) deben estar marcadas con el nombre en forma visible y legible.

VII. TODOS LOS DÍAS SUS HIJO(A) DEBERÁ TRAER A CLASES:

Una mochila sin ruedas, en lo posible, de tamaño adecuado que le permite llevar su cuaderno de comunicaciones, sus pertenencias personales (parka, polerón, gorros...) y la colación que debe venir en un envase reutilizable marcado con su nombre.

VIII. SUGERENCIAS PARA LA COLACIÓN SEMANAL DE PREBÁSCIA

A continuación les entregamos algunas sugerencias para desarrollar y apoyar los buenos hábitos alimenticios al momento de la colación. Es importante que elijan las opciones de gusto de su hijo(a).

DIA	COLACION
LUNES	LACTEOS: yogurt, leche, quesillo, queso, flan, etc.
MARTES	FRUTA/ VERDURA: fruta natural, frutos secos, verduras, etc.
MIÉRCOLES	CEREALES: Barrita, cereales, etc.
JUEVES	PAN /QUEQUES: sándwich, medialuna, queque, etc.
VIERNES	A ELECCION: una alternativa propuesta en días anteriores.
Incluir todos los días un jugo, leche o agua para colación.	

Las educadoras acompañan a los alumnos(as) en horario de colación. La comida que dejen será enviada de vuelta para que ustedes puedan supervisar la alimentación de su hijo(a).

Alimentos NO permitidos: Dulces, masticables, chicles, chocolates, suflitos, papas fritas, etc., así como bebidas gaseosas o jugos en botellas de vidrio o lata.

En apoyo a la toma de conciencia del cuidado del medio ambiente, les recordamos enviar las colaciones y líquidos en envases reutilizables.

IX. CUADERNO DE COMUNICACIONES

El propósito del cuaderno es facilitar la comunicación entre apoderados y educadoras. Solicitamos a ustedes revisar y firmarlo a diario.

Es necesario informar cualquier situación inusual, que pudiese afectar a los alumnos/as, para así poder entenderlos, ayudarlos y apoyarlos. Las solicitudes de entrevista con las profesoras o información requerida deben ser escritas en el cuaderno o vía mail institucional.

Se solicita mantener el cuaderno de comunicaciones en buen estado y con información actualizada. En Reunión de Orientación se entregará ficha con datos importante, que será pegada en la primera página del cuaderno.

X. ENTREVISTAS

La Educadora se reúne, al menos 3 veces en el año, con los Apoderados y/o Padres en forma individual para informarles acerca del desarrollo de su hijo(a).

Independiente de ello se puede solicitar entrevistas por medio del cuaderno de comunicaciones para coordinarse con la educadora y asegurar que les pueda dar la atención apropiada dentro de su horario de consulta.

Por favor no pida información sobre su hijo por teléfono o a la hora que lo viene a dejar o buscar, ya que son tiempos de exclusiva dedicación a la atención y trabajo con los niños. Le sugerimos entregar información relevante de último momento en secretaria.

XI. AUSENCIAS

En caso que su hijo(a) deba ausentarse del colegio rogamus avisar vía cuaderno de comunicaciones con anterioridad o a s.prebasica@dsvalpo.cl en caso de algún imprevisto durante la jornada.

Si su hijo(a) tiene una enfermedad infecto-contagiosa solicitamos avisarnos a la brevedad a s.prebasica@dsvalpo para poder informar a los demás apoderados.

En caso de que su hijo(a) se sienta mal, recomendamos que no asista al colegio ya que sólo contamos con una sala PRIAUX (Primeros Auxilios) para atender accidentes.

Cuando su hijo(a) no pueda participar de la clase de Educación Física por enfermedad o lesiones se solicita avisar vía cuaderno de comunicaciones.

XII. CONTACTO CON LOS APODERADOS Y RETIRO DE ALUMNOS(AS)

Para asegurar una adecuada comunicación solicitamos informar cualquier cambio de dirección, teléfono de su casa o lugar de trabajo y correo electrónico a s.prebasica@dsvalpo.cl.

Le indicamos que Prebásica cuenta con la ayuda de tres Asistentes de la Educación. Rogamos expresamente NO entregarles mensajes o recados relacionados con los niños pues ellas no cuentan con la autorización para recibir ni entregar información respecto a los alumnos.

ES DE SUMA IMPORTANCIA AVISAR VÍA AGENDA A LAS EDUCADORAS QUIÉN ESTÁ AUTORIZADO PARA RETIRAR A SU HIJO(A) DEL COLEGIO. NO SE PERMITIRÁ EL RETIRO DE ALUMNOS (AS) POR PERSONAS NO AUTORIZADAS. ROGAMOS LEER NUESTRO "**PROTOCOLO DE RETIRO DE ALUMNOS 2014**"

En el caso que los niños inviten a un compañero a su casa, ambos niños deben traer la comunicación escrita por sus Apoderados en el cuaderno de comunicaciones, indicando la persona responsable del retiro.

Si por algún motivo debe retirar a su hijo(a) durante la jornada de clases Usted debe acercarse a secretaría para firmar el libro de retiro.

XIII. TRANSPORTE ESCOLAR

El colegio no cuenta con servicio de transporte escolar. A los padres, que contratan un servicio de transporte escolar, se les solicita informar a la Educadora por libreta de comunicaciones el nombre del transportista, días y horarios en los cuales será retirado; cualquier cambio debe ser informado por este mismo medio.

Los padres son los responsables de supervisar y asegurar con el transportista, que su hijo(a) haga uso de la butaca o alizador (si correspondiera) y del respectivo cinturón de seguridad.

XIV. SALIDAS A TERRENO

Parte importante de nuestro trabajo pedagógico son las salidas a terreno. El colegio es quien regula el tipo de transporte y que el transportista cumpla con la normativa exigida.

La participación de los alumnos(as) en dichas instancias de aprendizaje, sólo será posible si los Padres o Apoderados firman y entregan el respectivo permiso. En caso de no enviar la autorización debidamente firmada, por seguridad su hijo(a) no podrá participar, quedándose en el colegio en otro grupo del nivel o ciclo.

XV. FIESTAS DE CUMPLEAÑOS

Los cumpleaños de los niños(as) se celebran en una sencilla ceremonia durante un momento de la jornada. Podrán traer una colación para compartir (NO incluir globos o sorpresas), en coordinación con la educadora.

Para la celebración de los cumpleaños fuera del colegio, rogamos contactarse con la Educadora con el fin de evitar que coincidan las fechas de otras celebraciones. Las tarjetas pueden ser repartidas en el colegio cuando todo el grupo o sólo todas las niñas o niños estén invitados. En caso de invitar sólo a algunos niños(as), rogamos hacerlo por otra vía y fuera del contexto escolar.

XVI. TALLERES DE JORNADA EXTENDIDA SÓLO PARA SPIELGRUPPE

Es una instancia especial que tiene como objetivo unificar el horario de salida de los niños que tienen hermanos en el colegio y/o viven lejos. Mayor información e inscripción, se realizarán en Reunión de Orientación de Spielgruppe o en s.prebasica@dsvalpo.cl

XVII. EMERGENCIAS

Para las situaciones de emergencias se solicitará que los apoderados que completen en un formulario los nombres de tres adultos autorizados para retirar a su hijo(a). Este formulario será entregado en Reunión de Orientación.

Es importante tener presente que cada familia cuente con un plan de emergencia interno para organizarse frente a cómo actuar ante emergencias.

XVIII. SALUD

Recibirán una ficha de salud en la Reunión de Orientación, que deberán completar y entregar el 1er día de clases a la educadora indicando grupo sanguíneo, alergias y otras observaciones de relevancia de su hijo(a).

Esperamos haber aclarado por medio de este informativo algunas consultas generales con respecto al funcionamiento de nuestro ciclo de Pre-básica.

Les deseamos unas reponedoras vacaciones para iniciar juntos un buen Año Escolar 2015.

Cordiales saludos de Prebásica.