



Exzellente
Deutsche
Auslandsschule



Viña del Mar, enero de 2020

INFORMATION FÜR ALLE ELTERN UND ERZIEHUNGSBERECHTIGTEN DER EINGANGSSTUFE

Betreff: Vorbereitung für den Start

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

wir heißen Sie ganz herzlich willkommen zum Schuljahr 2020 an der DSV! Damit Sie sich bestmöglich mit ihrem Kind vorbereiten und die Abläufe in unserer Eingangsstufe kennenlernen, haben wir einige Informationen für Sie zusammengestellt:

I. EINFÜHRUNGSABEND FÜR ELTERN

Vor Beginn des Schuljahrs finden Einführungsabende statt, bei denen Fragen und Anliegen zum Start und Verlauf des Schuljahrs 2020 vorgebracht werden können, und zu denen die Eltern und Erziehungsberechtigten sowohl neuer, als auch bisheriger Schüler eingeladen sind.

Bei dieser Gelegenheit können die anderen Eltern der Gruppe kennengelernt werden, so wie auch die Erzieherinnen der Kinder. Diese informieren über die Funktionsweise der Eingangsstufe und über die jeweilige Altersstufe insbesondere. Termine:

ALTERSSTUFE	EINFÜHRUNGSABEND	UHRZEIT	ORT
Kindergarten 1	Donnerstag, 5. März 2020	18:30	Aula DSV
Kindergarten 2	Montag, 9. März 2020	18:30	Aula DSV
Spielgruppe	Dienstag, 10. März 2020	18:30	Aula DSV

Für eine gute Zusammenarbeit im kommenden Schuljahr ist Ihre Teilnahme an den jeweiligen Abenden sehr wichtig.

II. INFORMATION ZUM ERSTEN TAG UND ZUR ERSTEN WOCHE

ALTERSSTUFE	ERSTER TAG	ZEITRAUM
Kindergarten 1	Dienstag, 10. März 2020	08:30 bis 11:30
Kindergarten 2	Mittwoch, 11. März 2020	08:30 bis 11:30
Spielgruppe	Donnerstag, 12. März 2020	08:30 bis 11:30

SPIELGRUPPE: vom 12. bis 23. März sind die Zeiten flexibel zwischen 08:30 und 11:30 Uhr. Ab Montag, den 23. März gilt der normale Zeitraum von 08:30 bis 12:50 Uhr.

KINDERGARTEN 1: Am Dienstag, den 10. März gibt es im großen Hof einen Empfang um 08:30 Uhr. In der ersten Woche sind die Zeiten flexibel von zwischen 08:30 und 11:30 Uhr. Ab Montag, den 16. März gilt der normale Zeitraum von 08:30 bis 12:50 Uhr.

KINDERGARTEN 2: Am Mittwoch, den 11. März gibt es im großen Hof einen Empfang der neuen Kinder um 08:30 Uhr. Ab Montag, den 16. März gilt der normale Zeitraum von 08:30 bis 12:50 Uhr.



Exzellente
Deutsche
Auslandsschule



III. BEGINN NORMALER STUNDENPLAN

ALTERSSTUFE	ERSTER TAG NORMALER STUNDENPLAN	BEGINN	ENDE
Spielgruppe	23. März	08:30	12:50
Kindergarten 1	16. März	08:30	12:50
Kindergarten 2	16. März	08:30	12:50

Wenn die Eingangsstufe dann Normalbetrieb hat, bitten wir Sie um **PÜNKTLICHKEIT**, um den Tagesrhythmus der Kinder nicht zu stören und um Ihre Kinder dabei zu unterstützen, bei uns **SELBSTSTÄNDIG UND IN RUHE ANZUKOMMEN**.

Die Aktivitäten für alle Stufen beginnen um 07.30 Uhr. In jedem Raum steht ab 07:30 Uhr eine Erzieherin zum Empfang der Kinder bereit, und beginnt um 08:00 den Ablauf. Um 08:30 Uhr geht es dann je nach Wochenplanung in jedem Raum mit dem normalen Tag los.

IV. ORGANISATION DER STUFE

Auf der Homepage der Schule steht die **Schulordnung und Gemeinschaftsleben (RICE) für die Eingangsstufe**, mit Beschreibungen zum Aufbau und Funktionieren der Eingangsstufe, sowie mit den gültigen Regeln und Protokollen: <http://www.dsvalpo.cl/reglamentos/>

Es ist die Verantwortung eines jeden Erziehungsberechtigten, Kennist davon zu nehmen.

V. SCHULMATERIAL

Auf der Homepage finden Sie Informationen zum benötigten Material im laufenden Schuljahr. Die Marken der Materialien sind nur als Beispiele angegeben, mit dem Gedanken, dass die Materialien das ganze Jahr über halten sollen und von den Kindern einfach zu benutzen sind.

Bitte beschriften Sie die Materialien gut leserlich mit Vor- und Nachnamen Ihre Kindes und geben Sie sie am 3. oder 3. März zwischen 8 und 12 Uhr in den jeweiligen Räumen ab.

An den Einführungsabenden oder außerhalb der genannten Tage und Zeiten kann das Material nicht entgegengenommen werden.

VI. WARTEKLASSE

Am Ende des Programms bleiben die Kinder bis 13 Uhr mit den Erzieherinnen in den Räumen und können abgeholt werden.

Diejenigen Kinder, die ältere Geschwister in der Schule haben, können im Hof der Eingangsstufe **bis 14 Uhr** warten, wo sie von Erzieherinnen begleitet werden.

Aus Sicherheitsgründen und des Überblicks wegen müssen Sie ihr Kind in die Warteklasse einschreiben. Die Eltern DÜRFEN NUR KURZ UND PÜNKTLICH IN DEN HOF um ihre Kinder abzuholen.



Exzellente
Deutsche
Auslandsschule



Das Verbleiben der Eltern im Hof ist zu keinerlei Zeiten erlaubt.

VII. ANKUNFT

Zum einfacheren Hinbringen und Abholen ihrer Kinder, können die Eltern mit dem Auto bis zum Kreisverkehr fahren und müssen dazu das passende Logo vorweisen.

Dazu ist es erforderlich, bis zum 28. Februar an s.inicial@dsvapo.cl das Autokennzeichen und den vollständigen Namen des Kindes zu schicken.

Die Familien, die bis zu diesem Zeitpunkt diese Angaben gemacht haben, und nachdem sie die Nutzungsregeln unterschreiben, bekommen am Einführungsabend maximal zwei Logos ausgehändigt.

An der Schule gibt es die Initiative „Küsschen Tschüsschen“, die vom Elternbeirat koordiniert wird: Dabei nehmen Eltern von Kindern im Spielgruppenalter bis zur 1. Klasse die Kinder am Kreisverkehr in Empfang, helfen ihnen beim Aussteigen, so dass die Eltern nicht parken müssen sondern direkt weiter fahren können.

VIII. VERSPÄTUNGEN

Um Verspätungen zu vermeiden und die Pünktlichkeit zu fördern, wird ein großzügiger Zeitraum von 07:30 bis 08:30 angeboten, in dem die Kinder in Empfang genommen werden.

Bei einer möglichen Verspätung nach 08:30 Uhr, wird das Kind im Sekretariat in Empfang genommen, wo der/die Erziehungsberechtigte das Eingangsbuch zu unterschreiben und die Verspätung zu rechtfertigen hat.

Falls Aktivitäten an anderen Orten des Schulgeländes stattfinden, muss das Kind bei der Gruppe im Nebenraum warten, bis die eigene Gruppe zurückkehrt.

IX. KLEIDUNG

Um die Selbständigkeit Ihrer Kinder zu fördern, sollen sie bequem und praktisch gekleidet sein (keine Gürtel oder Knöpfe). Wir empfehlen:

- Niedrige und feste Schuhe
- Pullover, T-Shirts und Hemden, die man umkrepeln kann, genau wie den Kittel
- Hosen, mit denen es für die Kinder einfacher wird, alleine auf die Toilette zu gehen

Wir bitten Sie, den Stoffbeutel, der auf der Liste aufgeführt wird, mit Wechselkleidung zu befüllen (Schuhe, Socken, Unterwäsche, bequeme Hose, T-Shirt und Pullover)

Wir erinnern Sie daran, die Kleidung (Kittel, Jacke, Beutel, Wechselkleidung, etc.) sichtbar und leserlich mit Namensschildchen zu versehen.

X. JEDEN TAG MITZUBRINGEN

Einen Rucksack, möglichst in passender Größe für das Mitteilungsheft, persönliche Gegenstände (Jacke, Pullover, Mütze,...) und einen Pausensnack in wiederverwendbaren und mit Namen versehenen Behältern.



Exzellente
Deutsche
Auslandsschule



XI. VORSCHLÄGE FÜR DEN PAUSENSNACK

Im Folgenden geben wir Ihnen einige Vorschläge mit, um positive Ernährungsgewohnheiten in den Pausen zu fördern. Bitte bevorzugen Sie frische Lebensmittel und vermeiden Sie Verpacktes und Zuckerhaltiges. Es ist wichtig, die Auswahl zusammen mit dem Kind zu besprechen..

PAUSENSNACK
MILCHPRODUKTE: Joghurt, Milch, Käse, etc.
OBST/GEMÜSE: Frischobst, Gemüse, etc.
GETREIDE: Nüsse, Kerne, Reis, etc.
BROT/KUCHEN: Belegtes Brot, Kuchen.
SONSTIGES: Eier, Schinken, Oliven etc.

Die Erzieherinnen begleiten die Kinder während der Pause.

NICHT erlaubte Lebensmittel: Süßigkeiten, Kaubonbons, Kaugummis, Schokolade, Chips, Flips, etc., und auch keine Erfrischungsgetränke oder Nektar in Glasflaschen oder Dosen.

Damit das Umweltbewusstsein an der Schule geschärft wird, erinnern wir Sie daran, wiederverwendbare Behälter für die Pausensnacks und -getränke zu nutzen und somit Müll zu vermeiden.

XII. MITTEILUNGSHEFT

Der Zweck dieses Hefts ist eine einfache Kommunikation zwischen den Eltern und den Erzieherinnen. Das Heft **soll jeden Tag überprüft und unterschrieben** werden.

Über jede ungewöhnliche Situation, die die Kinder betrifft, soll informiert werden, um besser auf sie eingehen zu können.

Anfragen zu Sprechstunden bei den Erzieherinnen oder zu sonstigen Themen müssen schriftlich im Heft hinterlegt oder per E-Mail an die Schule gerichtet werden.



Exzellente
Deutsche
Auslandsschule



WHATSAPP ist kein offizieller Mitteilungsweg der Schule!

Das Mitteilungsheft soll aktualisiert und im guten Zustand sein. Beim Einführungsabend wird ein Blatt mit wichtigen Informationen verteilt, das Sie bitte im Heft auf die erste Seite kleben.

XIII. SPRECHSTUNDE

Die Erzieherin trifft sich mindestens zweimal im Jahr einzeln mit den Eltern und informiert über die Entwicklung des Kindes. Jedes Gespräch muss im Klassenbuch und im Protokoll verzeichnet und unterschrieben werden.

Unabhängig davon können die Eltern über das Mitteilungsheft Gespräche anfordern, sich dann mit der Erzieherin absprechen, um dann in ihrer Sprechstunde zweckentsprechend empfangen zu werden.

Es soll betont werden, dass die Zeit während des Unterrichts ist ausschließlich für die Betreuung und Arbeit mit den Kindern gedacht, sodass jegliche relevante Informationen bitte im Sekretariat oder über das Mitteilungsheft hinterlassen oder beantragt werden sollen.

XIV. FEHLEN

Falls Ihr Kind nicht zur Schule kommen kann, bitten wir im Vorfeld um Bescheid im Mitteilungsheft, oder, wenn sich Unvorhergesehenes ergibt, per E-Mail an s.inicial@dsvapo.cl.

Wenn Ihr Kind eine ansteckende Krankheit hat, bitten wir um Bescheid an s.inicial@dsvapo.cl, um die anderen Eltern informieren zu können.

Wenn Ihr Kind sich nicht wohl fühlt, empfehlen wir, dass es besser zuhause bleibt, denn wir haben an der Schule nur eine Erste-Hilfe-Station für Unfälle.

Wenn Ihr Kind wegen Krankheit oder einer Verletzung nicht am Sportunterricht teilnehmen kann, bitten wir um Bescheid im Mitteilungsheft.

XV. KONTAKT MIT ELTERN UND ABHOLEN DER KINDER

Für eine angemessene Kommunikation bitten wir Sie um Mitteilung jeglicher Änderung von Wohnanschriften, Telefonnummern zuhause oder Ihrer Arbeit, oder E-Mail-Adressen an unsere E-Mailadresse s.inicial@dsvapo.cl.

Wenn Sie aus irgendeinem Grund Ihr Kind während seines Verbleibs an der Schule abholen müssen, wenden Sie sich zur Unterschrift im Abholungsbuch bitte ans Sekretariat.



Exzellente
Deutsche
Auslandsschule



WICHTIG: DIE ERZIEHERINNEN MÜSSEN INFORMIERT WERDEN, WENN SICH BEIM ABHOLEN IHRES KINDES ÄNDERUNGEN ERGEBEN. DAS ABHOLEN DER KINDER VONSEITEN UNBEFUGTER PERSONEN IST NICHT ERLAUBT.

Wenn ein Kind von einem anderen zu sich nach Hause eingeladen wird, müssen beide die schriftliche Mitteilung der Eltern im Mitteilungsheft mitbringen und angeben, wer für das Abholen zuständig ist.

Uns unterstützen drei Erziehungsassistenten. Wir bitten ausdrücklich darum, Ihnen KEINE Nachrichten in Bezug auf die Kinder zu überbringen, denn sie sind nicht dazu befugt, Informationen über die Kinder entgegenzunehmen oder weiterzugeben.

XVI. SCHULBUS

Die Schule verfügt über keinen Schulbus. Eltern, die einen Transfer für ihr Kind in Anspruch nehmen, sollen die Erzieherin im Mitteilungsheft über die Tage und Abholzeiten informieren. Über jede Änderung muss auf diesem Weg rechtzeitig informiert werden.

Die Eltern sind dafür verantwortlich, mit dem Transportdienstleister zu überprüfen und sicherzustellen, dass ihr Kind (sofern nötig) einen Kindersitz benutzt und den Sicherheitsgurt anlegt.

XVII. EXKURSIONEN

Ein wichtiger Teil unserer pädagogischer Arbeit sind die Exkursionen. Die Schule regelt den Transfer und sorgt dafür, dass der Transportdienstleister die geforderten Vorschriften einhält.

Die Teilnahme der Kinder an diesen Exkursionen ist nur möglich, wenn die Eltern die entsprechende Genehmigung unterschreiben und einreichen. Falls sie das nicht tun, kann das Kind aus Sicherheitsgründen nicht teilnehmen und bleibt solange in der Schule in einer anderen Gruppe.

XVIII. GEBURTSTAGSFEIERN

Die Geburtstage der Kinder werden in einer schlichten Zeremonie im Laufe des Tages gefeiert. Sie können in Absprache mit der Erzieherinnen einen Pausensnack für die Gruppe mitbringen (OHNE Geschenke, Luftballons oder Überraschungen).

Einladungskarten für Feiern außerhalb der Schule können in der Schule verteilt werden, wenn die ganze Gruppe, oder alle Mädchen/Jungen eingeladen werden. Wenn nur einige Kinder eingeladen sind, bitten wir Sie, dass die Kinder anders und außerhalb der Schule eingeladen werden.



Exzellente
Deutsche
Auslandsschule

DAS
Deutsche Auslandsschulen
International

XIX. BEURTEILUNG

Das Schuljahr beginnt mit einer Beurteilung, deren Ergebnis die Erzieherin den Eltern in der Sprechstunde mitteilt, damit ein gemeinsamer Arbeitsplan entstehen kann. Jedes Kind wird im Laufe des Prozesses anhand von Beobachtungsvermerken, aus denen Aktionen zur Entwicklungsförderung hervorgehen, evaluiert.

Am Ende des ersten Halbjahrs steht das Ergebnis der ersten drei Monate zur Verfügung. Am Ende des Schuljahrs können sich die Eltern in der Sprechstunde über den Entwicklungsprozess ihres Kindes informieren und ein Feedback über die Zusammenarbeit bekommen.

XX. ERSTE HILFE

Die DSV verfügt über einen Erste-Hilfe-Raum. Bei Unfällen werden die Kinder dort versorgt und die Eltern verständigt.

Ich wünsche Ihnen ein gutes Schuljahr 2020 und wir sehen uns im März!

Mit freundlichen Grüßen,

Patricia Radrigán
Directora de Ciclo Inicial